

受持患者病歴要約・添付書類 アップロード方法

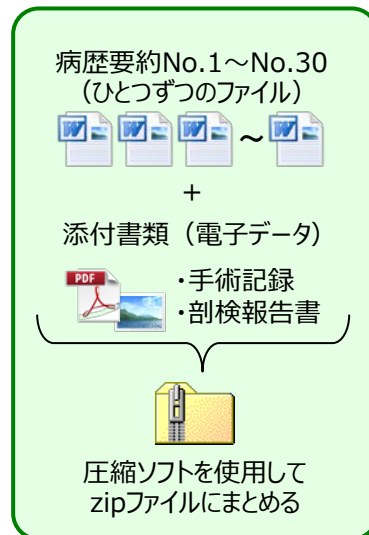
【アップロードの前に】

* 添付書類（手術記録・剖検報告書の写）を電子データ化する

コピー機のスキャナ機能等を使って、添付書類を電子データ化してください
ファイル形式は、.pdf（複数ページ）や.jpg（単ページ）としてください

* 受持患者病歴要約・添付書類を1ファイルにまとめる

受持患者病歴要約30症例（Wordファイル）と添付書類の電子データを、圧縮ソフトを使用してzip等の1ファイルにまとめてください
Apple Macintoshでは、圧縮前の元ファイル・圧縮後のzipファイルともファイル名に邦文（全角文字）は使用せず、半角英数のみとしてください
※まとめた後のファイル容量は、5MB以内としてください。



【データのアップロード】

専門医 > 専門医資格<新規> 認定申請 > 申請書類一覧

申請書類一覧

文書名	状態	更新日時	操作
履歴書			書類編集
プロフィール			書類編集
研究活動歴			書類編集
研究業績目録			書類編集
受持患者一覧表			書類編集
受持患者病歴要約			① アップロード

申請書類のダウンロード 添付書類のダウンロード

申請登録画面

アップロードボタン押下

アップロードしたファイルを確認

専門医資格<新規> 認定申請 > 申請書類アップロード

申請書類アップロード

ファイルの追加/更新

参照ボタン押下
ファイルを指定

書類名	受持患者病歴要約
ファイル*	② 参照...

③ アップロード ← アップロードボタン押下